

# Изменения и дополнения к коллективному договору

Муниципального дошкольного образовательного учреждения  
«Детский сад № 21 «Золотая рыбка» города Волжска Республики Марий Эл  
на 2022 – 2025 г.г.

Подписаны сторонами:

От работодателя:

Заведующий

Корнеева В.Б.



От работников:

Председатель первичной  
профсоюзной организации

Халеева В.Р.



Приложение №3  
к коллективному договору

Согласовано:  
Председатель первичной  
профсоюзной организации МДОУ №21  
\_\_\_\_\_ Халеева В.Р.  
31.08.2023г.

Утверждаю:  
Заведующий МДОУ №21  
\_\_\_\_\_ Корнеева В.Б.  
31.08.2023г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о премировании, надбавках, доплатах и других видах**  
**материального поощрения и стимулирования работников**  
**Муниципального дошкольного образовательного учреждения**  
**«Детский сад №21 «Золотая рыбка»**  
**г.Волжска Республики Марий Эл»**

## 1. Общие положения

1.1. Положение о премировании, надбавках, доплатах и других видах материального поощрения и стимулирования сотрудников МДОУ (далее – Положение) вводится в Муниципальном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 21 «Золотая рыбка» г. Волжска Республики Марий Эл с целью повышения материальной заинтересованности трудового коллектива и отдельных работников, повышения качества работы, роста профессионального мастерства сотрудников, а также с целью социальной защищенности и материальной поддержки сотрудников МДОУ.

1.2. Положение разработано на основании:

- Трудового Кодекса РФ от 30.12.2001г. № 197-ФЗ;
- Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Положения «О системе оплаты труда работников Муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 21 «Золотая рыбка» г. Волжска Республики Марий Эл» от 31.08.2023 г.

1.3. Положение разработано администрацией МДОУ, с учетом мотивированного мнения профсоюзного комитета, рассмотрено и принято на общем собрании трудового коллектива.

1.4. Стимулирование работников МДОУ осуществляется на основании решения Комиссии по назначению премий, доплат и стимулирующих надбавок (далее-Комиссия), образованной в соответствии с приказом по Муниципальному дошкольному образовательному учреждению «Детский сад № 21 «Золотая рыбка» г. Волжска РМЭ согласно настоящему Положению в пределах средств бюджетных ассигнований на оплату труда работников учреждения.

1.5. Доплаты и надбавки устанавливаются как на определенный период (месяц, квартал, полугодие, год) так и на неопределенный срок. Размеры премий, доплат и надбавок устанавливаются работникам МДОУ в процентном отношении от должностного оклада (ставки) либо в конкретной денежной сумме.

1.6. Комиссия вправе не выплачивать стимулирующую надбавку, премию и другие виды материальных поощрений в случаях:

- работникам, проработавшим неполный отчетный период в связи с заболеванием,
- выходом на пенсию,
- ученического отпуска сотрудника,

- уходом в отпуск по беременности и родам,
- увольнением по сокращению штатов, собственному желанию,
- наличием обоснованных жалоб со стороны родителей,
- травматизма воспитанников,
- нарушения правил внутреннего трудового распорядка,
- нарушения должностных обязанностей.

1.7. Все виды материального поощрения и стимулирования выплачиваются работникам МДОУ на основании приказа заведующего по решению Комиссии.

1.8. Выписка из приказа, заверенная подписью заведующего, печатью МДОУ и согласованная с выборным профсоюзным органом прилагается к табелю и сдается в централизованную бухгалтерию Муниципального учреждения «Отдела образования» администрации городского округа «Город Волжск».

1.9. Материальное поощрение, установление и выплаты надбавок и доплат руководителю МДОУ осуществляется в соответствии с Положением о премировании, надбавках, доплатах и других видах материального поощрения и стимулирования руководителей муниципальных образовательных учреждений, муниципальных дошкольных образовательных учреждений, учреждений дополнительного образования города Волжска Республики Марий Эл и на основании приказа руководителя Муниципального учреждения «Отдел образования» администрации городского округа «Город Волжск».

1.10. Виды и размеры постоянных доплат и надбавок устанавливаются не реже 1 раза в год и могут быть изменены в связи с изменениями условий труда по интенсивности, сложности, напряженности или с ухудшением качества работы работника МДОУ.

1.11. Остаток экономии по фонду оплаты труда, неиспользованный в данном месяце, по совместному решению администрации с председателем профкома переносится на следующий период.

1.12. Премирование и материальное стимулирование работников МДОУ, назначение доплат и надбавок осуществляется только при наличии экономии фонда заработной платы.

1.13. Надбавки, указанные в п.п. 3.1.1, 3.1.14, 3.2.7, выплачиваются пропорционально нагрузке и отработанному времени, но не более чем за ставку заработной платы, оклада (должностного оклада).

2	Показатели и размеры выплат	% от должностного оклада или сумма выраженная в рублях
2.1	<b>Компенсационные выплаты:</b>	
2.1.1.	за работу в неблагоприятных условиях труда: - повару, подсобному рабочему.	12% от должностного оклада
2.1.2.	За совмещение профессий (должностей).	До 7000 руб.
2.1.3.	За расширение зон обслуживания.	До 10000 руб.
2.1.4.	За увеличение объёма выполняемых работ.	До 10000 руб.
2.1.5.	За выполнение обязанностей временно отсутствующих работников.	До 7000 руб.
2.1.6.	За осуществление неаудиторной деятельности.	До 7000 руб.
2.1.7.	Контроль над своевременностью родительской оплаты за содержание детей в МДОУ.	До 5000 руб.
2.1.8.	За исполнение обязанностей по производственному контролю.	До 5000 руб.
2.1.9.	За участие в работе психолога – педагогического консилиума.	До 5000 руб.
2.1.10.	Работа с применением дистанционных, сетевых и компьютерных технологий.	До 15000 руб.
2.1.11.	Проведение консультаций (дополнительных занятий) с воспитанниками и их родителями (законными представителями), в том числе с помощью дистанционных, сетевых технологий.	До 15000 руб.
3.	<b>Стимулирующие выплаты.</b>	
3.1.	<b>Показатели стимулирования административной группы и педагогического персонала</b>	
3.1.1.	<u>За наличие почётного звания</u> «Заслуженный учитель РФ», «Народный учитель Республики Марий Эл», «Заслуженный работник образования РМЭ»,  <u>За наличие знаков отличия в сфере образования</u>	До 2000 руб. До 1500 руб. До 1000 руб.

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• «Почетный работник общего образования Российской Федерации»,</li> <li>• «Отличник народного просвещения»,</li> <li>• «Почетный работник начального профессионального образования Российской Федерации»,</li> <li>• «Почетный работник среднего профессионального образования Российской Федерации»,</li> <li>• «Отличник начального профессионального образования»,</li> <li>• «Отличник среднего профессионального образования»</li> </ul>	<p>До 500 руб.</p> <p>До 500 руб.</p> <p>До 500 руб.</p> <p>До 500 руб.</p> <p>До 500 руб.</p> <p>До 500 руб.</p>
3.1.2	Эффективность работы с кадрами (соблюдение сроков аттестации и повышения квалификации работников; организация распространения опыта работы в форме открытых занятий, публикаций и т. д.).	До 10000 руб.
3.1.3.	Проведение инновационной и экспериментальной работы (за разработку и реализацию новых технологий; постоянный творческий поиск и новаторство).	До 8000 руб.
3.1.4.	Рост числа педагогических работников с наличием квалификационной категории.	До 5000 руб.
3.1.5.	Участие педагога в мероприятиях: - учреждения; - города, - республики.	<p>До 5000 руб.</p> <p>До 10000 руб.</p> <p>До 15000 руб.</p>
3.1.6.	Интенсивность работы (качество и высокие результаты): -превышение нормативной наполняемости группы воспитанниками; -работа с детьми, имеющими нарушения здоровья, развития (исключая нарушения, за которые предусмотрены выплаты); -работа с воспитанниками из социально неблагополучных семей; -высокая посещаемость воспитанников (85-100%); -наставничество.	До 15000 руб.
3.1.7.	Сложность работы (комплексность работ,	До 15000 руб.

	дополнительная ответственность).	
3.1.8.	Напряженность работы (интеллектуальная, режим работы – расширение зоны обслуживания).	До 15000 руб.
3.1.9.	Создание элементов образовательной инфраструктуры (оформление группы, кабинета к праздничным датам, тематическим мероприятиям). Создание эстетических условий на прогулочном участке.	До 15000 руб.
3.1.10.	Личный творческий вклад в воспитательно-образовательном процессе и представление творческого опыта работы на открытых занятиях или мероприятиях -детского сада, -города, -республики.	До 5000 руб. До 10000 руб. До 15000 руб.
3.1.11.	Личный вклад в поддержание благоприятного микроклимата в коллективе.	До 5000 руб.
3.1.12.	Педагогическим работникам - молодым специалистам	До 4000 руб.
3.1.13.	За педагогический стаж работы: -от 1 года до 10 лет, -от 10 до 20 лет, -свыше 20 лет.	До 10% До 20% До 30% от должн. оклада
3.1.14.	Организация (участие) системных исследований, мониторинга индивидуальных достижений воспитанников.	До 10000 руб.
3.1.15.	Реализация мероприятий, обеспечивающих взаимодействие с родителями воспитанников.	До 10000 руб.
3.1.16.	Результативность работы с воспитанниками на различном уровне при наличии грамот, сертификатов: -всероссийский уровень победитель призер участник  -республиканский уровень победитель	До 10000 руб. До 7000 руб. До 5000 руб.   До 5000 руб.

	<p>призер участник</p> <p>-муниципальный уровень победитель призер участник</p> <p>-уровень детского сада (победитель, призер)</p>	<p>До 3000 руб. До 2500 руб.</p> <p>До 4000 руб. До 2000 руб. До 1000 руб.</p> <p>До 2000 руб.</p>
3.1.17.	Участие в разработке и реализации основных образовательных программ ДООУ, дополнительных образовательных программ, иного программного обеспечения образовательного процесса.	До 10000 руб.
3.1.18.	Работа по оздоровлению воспитанников, применение здоровьесберегающих технологий, профилактика травматизма.	До 10000 руб.
3.1.19.	Информационная открытость: - ведение сайта, - ведение личного сайта, - оформление стендов, - консультирование (памятки, буклеты и т.д.).	До 15000 руб.
3.1.20	Ведение консилиума, оформление документации по консилиуму.	5000 руб.
3.1.21	Проведение консультаций (дополнительных занятий) с воспитанниками и их родителями (законными представителями), в том числе с помощью дистанционных, сетевых технологий.	До 15000 руб.
3.1.22	Доплаты за применение дополнительных образовательных программ, ведение кружковой работы	До 5000 руб.
<b>3.2</b>	<b>Показатели стимулирования учебно – вспомогательного и прочего персонала.</b>	
3.2.1.	За непосредственное осуществление воспитательных функций в процессе проведения с детьми занятий, оздоровительных мероприятий, приобщения детей к труду, привитие им санитарно - гигиенических навыков.	До 5000 руб.
3.2.2.	Высокое качество работы (отсутствие письменных или устных замечаний со	До 10000 руб.



	стороны руководства МДОУ, других служб, проверяющих органов).	
3.2.3.	Интенсивность труда: -интенсивность (качество) труда;	До 10000 руб.
3.2.4.	Напряженность труда (интеллектуальная нагрузка, степень монотонности нагрузок, режим работы).	До 10000 руб.
3.2.5.	Активное участие в детских праздниках и общественной жизни.	До 8000 руб.
3.2.6.	Уровень оперативности в организации текущих и плановых ремонтных работ для бесперебойного функционирования учреждения.	До 10000 руб.
3.2.7.	Стаж работы с детьми либо стаж работы в образовательном учреждении: -от 1 года до 10 лет, -от 10 до 20 лет, -свыше 20 лет.	До 10% До 20% До 30% от должн. оклада
<b>4.</b>	<b>Премирование.</b>	
4.1.	Премирование работников ДОУ осуществляется по итогам работы: - за месяц; квартал, полугодие, год.	До 10000 руб.
4.2.	Премирование работников к праздникам: « День дошкольного работника», «Новый год», «23 февраля», «Международный Женский день».	До 10000 руб.
4.3.	- В связи с юбилейными датами: 55-летием, 60-летием.	До 5000 руб.
<b>5.</b>	<b>Материальная помощь.</b>	
5.1.	При наличии средств после производства выплат, предусмотренных разделами 2-3 работникам МДОУ может выделяться материальная помощь в размере <b>до 5000 рублей</b> в следующих случаях:	
	а)в связи со смертью близких родственников (родителей, детей, сестер и братьев (родных));	До 5000 руб.
	б)на восстановление здоровья (лечение, операция, покупка дорогостоящих лекарств);	До 5000 руб.
	в)в связи с бракосочетанием (работника, детей);	До 5000 руб.

	г) в связи с рождением ребенка;	До 5000 руб.
	д) в связи с нанесением значительного ущерба в результате кражи, пожара, стихийного бедствия, иных чрезвычайных ситуациях;	До 5000 руб.
5.2.	Материальная помощь, как правило, выплачивается не более 1 раза в календарном году, за исключением особых случаев.	
5.3.	Выплата материальной помощи осуществляется на основании: а) личного заявления работника и приказа руководителя МДОУ; б) ходатайства профкома и приказа руководителя МДОУ.	

## **6. Условия и порядок отмены и уменьшения размеров премий.**

6.1. При определении размера премии работнику основаниями для понижения ее размера (отказа в премии) являются:

- невыполнение работником возложенных дополнительных обязанностей;
- недостаточный уровень исполнительской дисциплины;
- ухудшение качества работы;
- низкая результативность работы;
- недостаточный уровень профессиональной ответственности за выполнение должностных обязанностей;
- несоблюдение требований трудового распорядка.

6.2. Не подлежат премированию работники, совершившие дисциплинарный проступок.

## **7. Срок действия Положения.**

7.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его подписания руководителем МДОУ и профсоюзным комитетом.

7.2. Настоящее Положение может быть пересмотрено по предложению одной из сторон его подписавших.

7.3. Срок действия Положения – на срок действия коллективного договора.